

## Verksamhetsuppföljning nr 2, perioden april – maj 2025

### Enheten allmänt - verksamhetsmål

En av två vakanser på miljö och hälsoskydd har tillsatts under perioden, och ytterligare en har anställts och börjar i augusti. Verksamheten har dock haft fortsatta resursutmaningar då även en längre sjukskrivning drabbat enheten, så miljö- och hälsoskydd har varit underbemannad hela perioden. Detta påverkar verksamheten och planen för året inom miljö & hälsoskydd samt livsmedel då resurser för tillfället saknas för att bedriva verksamheten fullt ut. Arbetsbelastning är hög på kontoret som följd av underbemanningen.

Resursförstärkning har tagits in från Bergs kommun och Östersunds kommun avseende alkoholtillsyn och tillstånd.

Antal diarieförda ärenden under perioden är lägre än samma period förra året. 135 ärenden finns registrerade 2025 vilket kan jämföras med 236 ärenden under samma period 2024. Viss differens kan förklaras med att vi inte diarieför nyhetsbrev, inbjudningar till kurser mm i samma utsträckning som tidigare, men sannolikt även på grund av den lägre bemanningen.

Tabell 1 Uppföljning verksamhetsmål Q2

Fokusområde	Verksamhetsmål	Indikator	Aktivitet/Åtgärd	Tid	Status
Attraktivt samhälle	Tydlig och nyttig information i form av kartor på hemsidan		Informationsinsats på hemsida och Ragundabladet om översiktsplanen	Q2	klart
Attraktivt samhälle	Tydlig och nyttig information i form av kartor på hemsidan	Webkarta med minst 4 kartlager från Bygg- och miljöenheten publicerad på hemsidan	Publicera webkartan med minst 4 kartlager från bygg- och miljöenheten	Q2	pågår
Attraktivt samhälle	Tydlig och nyttig information i form av kartor på hemsidan		Informationsinsats till andra avdelningar för att uppmuntra till fler nyttiga kartlager från kommunens övriga verksamheter	Q2	pågår
Effektiv organisation	Ökad grad av avgiftsfinansiering jämfört med 2024	Grad av avgiftsfinansiering ökas jämfört med 2024	Modernisera taxorna inom nämndens verksamhetsområden och använd senaste taxemodell från SKR.	Q2	pågår
Effektiv organisation	Ökad grad av avgiftsfinansiering jämfört med 2024	Grad av avgiftsfinansiering ökas jämfört med 2024	Skapa tydlig information på hemsidan om taxornas innehåll och funktion	Q2	pågår

När det gäller verksamhetsmålen har de två nedre raderna i tabellen ovan avseende taxor skjutits till hösten då vi fortsatt väntar på riktlinjer från SKR. Arbetet med webbkartan har kommit igång, och den har publicerats på hemsidan, men vi har ännu inte nått målsättningen på fyra kartlager, och informationsinsatserna mot övriga avdelningar är i sin linda.

## **Framtid**

Verksamheten på Bygg- och plan fortgår enligt planerat. Underlaget till detaljplan för Döda fallet har granskats av Krokoms kommun, och flertalet brister i underlaget har konstaterats. Vi avvaktar fortfarande besked om finansiering för vår planverksamhet innan arbetet kan fortsätta.

Arbetet med energiplanering fortgår och en arbetsgrupp inom kommunen finns och plan och struktur för arbetet skall tas fram i höst.

Tillsynen inom miljö- och hälsoskydd, livsmedel, och alkohol risker att under året bli eftersatt då personella resurser är otillräckliga. Ersättningsrekryteringen av de två som slutat är nu genomförd men planerad föräldraledighet i höst som kräver ytterligare ersättningsrekrytering är inte färdig, vilket gör att vi riskerar att ha låg personaltäthet under delar av året.

Tillsynen av täkter sker fortsatt inom nämndens ansvarsområde under året, där tillsynen avlöper som planerat.

Fortsatt arbete med uppdatering av taxor, mallar och rutiner, och tydligare information på hemsidan planeras under året.

Fortsatt arbete med införande av e-tjänster planeras också fortgå under året.

## **Samverkan**

Utöver samverkansavtal med Krokoms kommun för planverksamhet som nu är klart har också avtal tecknats med Östersunds kommun avseende alkoholtillsyn under sommaren.

Fortsatt dialog sker med fler kommuner för samverkansavtal inom miljö- och hälsoskydd. Förhoppningen är att detta skall leda till att vi kan bedriva nödvändig verksamhet trots underbemanning, men är ingen långsiktig lösning för att ersätta vår ordinarie personalstyrka.

Samverkan sker kontinuerligt med årliga träffar för plan-, bygg-, och miljöchefer i länet. Ett regionalt forum för strategisk planering i Jämtland Härjedalen har kontinuerliga träffar där både tjänstemän och chefer ingår. Vidare finns ett samverkansforum med energikontoret i Jämtland Härjedalen, samt en referensgrupp för energikontorets arbete.

Internt inom kommunen finns samverkansforum mellan de olika avdelningarna, samt ett forum för samverkan inom Samhällsbyggnadsavdelningen.

## Miljö- och hälsoskydd

Målsättningen för 2025 är att halvera aktuell tillsynsskuld avseende miljö- och hälsoskyddsverksamheter. Med tanke på resursbristen för närvarande kan det målet bli svårare att uppnå. Under perioden har enbart behovsstyrd tillsyn utförts. Ingen planerad tillsyn förrän efter sommaren. Arbetet med uppdatering av taxa har flyttats till hösten. Vår nyaste handläggare har kommit in bra i arbetet och hanterar framför allt dispenser löpande, men mer och mer i övriga ärenden också.

En informationsinsats till verksamhetsutövare av flerfamiljshus om deras skyldigheter är förberedd och planerades skickas ut under våren, men avvaktar till hösten då vår nyast anställda har börjat. Den skall därefter följas upp med en inventeringsblankett, detta i enlighet med nationella tillsynsstrategin där förebyggande bostadstillsyn skall prioriteras.

Ärendetyp	25 mars - 31 maj 2025	25 mars - 31 maj 2024
Avfall	13	25
Brandfarliga och explosiva ärenden	0	1
Buller	0	0
Köldmedia	3	2
Enskilda avlopp	8	2
Hälsoskydd	2	5
Kemikalier	3	0
Miljöfarlig verksamhet	6	27
Miljö- och hälsoskydd, övrigt	6	16
Naturvård	13	6
Förorenad mark	0	1
Värmepumpar	10	7
<b>Totalt</b>	<b>64</b>	<b>92</b>

### Livsmedelstillsyn

Ingen tillsyn har varit planerad under perioden.

Uppföljning av tidigare genomförda kontroller har utförts. Tillsynsskulden är 38 timmar och har inte nerarbetats under perioden.

<i>Ärendetyp</i>	25 mars - 31 maj 2025	25 mars - 31 maj 2024
Dricksvatten	4	4
Livsmedel	6	16
<b>Totalt</b>	10	20

### Alkohol/tobak och receptfria läkemedel

Arbetet med kommunala riktlinjer för området, ny taxa och omarbetning av information på hemsidan har fortsatt under perioden. Det nya digitala hjälpmedlet i verksamhetssystemet har ännu inte börjat användas då det är ett omfattande arbete att scanna in allt material, och arbetet med att strukturera upp arbetet på området har prioriterats.

Möte med näringslivsrådet med information om serveringstillstånd med mera har genomförts för att inhämta synpunkter och för att informera. Prövning av verksamheter som söker serveringstillstånd för alkohol och försäljning av tobak sker löpande. På grund av resursbrist under perioden har handläggningstider varit längre, och stöd har inhämtats från Bergs kommun.

Planenligt har ingen tillsyn har utförts på området under perioden.

<i>Ärendetyp</i>	25 mars - 31 maj 2025	25 mars - 31 maj 2024
Alkohol	5	14
Tobak	0	1
<b>Totalt</b>	5	15

## Bygg- och plan

Arbetet med inkommande bygglov samt bygganmälan sker löpande. Antalet inkomna ärenden har varit i storleksordning som förra året.

Ett fåtal tillsynsärende gällande olovligt byggande, ovårdad tomt och ovårdad eller förfallet byggnadsverk har inkommit under perioden. Enstaka OVK-protokoll har registrerats under perioden.

Löpande har det skickats ut påminnelser gällande lov och anmälan där giltighetstiden löpt ut för, fem år respektive två år från laga kraft datum. Vilket har resulterat i att vi lyckats avsluta många öppna ärenden.

Arbete med att ta fram beslutsmallar inom PBL pågår, vilket ska underlätta för handläggare.

Arbetet med digitalisering av gamla detaljplaner har pausats tills finansiering finns.

Detaljplan Döda fallet har granskats av Krokoms kommun, och flertalet brister uppdagats, varför arbetet pausats i väntan på finansiering.

Ärendetyp	25 mars - 31 maj 2025	25 mars - 31 maj 2024
Bygganmälan	4	11
Bygglov, nybyggnad	6	4
Bygglov, om- och tillbyggnad	3	3
Bygg och plan, övrigt	6	0
Övriga bygglov	0	5
Detaljplan	0	0
Förhandsbesked	0	0
Olovligt byggande	1	0
Ventilationskontroll	2	1
Ovårdad tomt och förfallna byggnadsverk	2	2
Strandskydd	1	3
<b>Totalt</b>	<b>25</b>	<b>29</b>

## MBK/GIS

Webkartan har byggts på med ytterligare lager från verksamheten, men några saknas för att målsättningen skall vara uppnådd. Arbete med att införa Q-gis, som är en gratisprogramvara pågår, samt tester med programvara för tillgängliggörande av digitala översiktsplanen.

Arbete med uppdatering av primärkarta, inmätningar med mera, fortgår löpande.

<i>Ärendetyp</i>	25 mars - 31 maj 2025	25 mars - 31 maj 2024
Fastighetsärenden	6	11
<b>Totalt</b>	<b>6</b>	<b>11</b>

## Trafik och bostadsanpassning

Ärendemängden på området har varit lägre än föregående år. Upphandling av entreprenör för bortforsling och uppställning av uttjänt fordon har slutförts och avtal undertecknats.

<i>Ärendetyp</i>	25 mars - 31 maj 2025	25 mars - 31 maj 2024
Bostadsanpassning	5	8
Parkeringstillstånd	8	6
Trafik	3	9
<b>Totalt</b>	<b>16</b>	<b>23</b>

David Östling  
Bygg – och miljöchef

Bygg- och miljöenheten  
[bygg.miljo@ragunda.se](mailto:bygg.miljo@ragunda.se)